**Договор об образовании по образовательным программам**

**дошкольного образования**

**г. Кемерово «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_\_ год**

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение №135 «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по художественно-эстетическому направлению развития воспитанников», осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии № 16867 от 20.07.20147года, выданной Государственной службой по надзору и контролю в сфере образования Кемеровской области на срок Бессрочно,, далее - Исполнитель, в лице заведующей Сидоровой Елены Александровны, действующей на основании Устава и родитель (законный представитель), далее Заказчик

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Фамилия , имя , отчество, действующий в интересах несовершеннолетнего обучающегося (далее - Обучающегося):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) Обучающегося дата рождения

проживающего по адресу (с указанием индекса)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

совместно именуемые Стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. **Предмет договора**

1.1. Предметом договора являются оказание Исполнителем Заказчику Обучающегося, образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования, содержание Обучающегося, присмотр и уход за обучающимся , реализация гарантированного права Обучающегося на получение общедоступного дошкольного образования

1.2. По настоящему договору, Исполнитель предоставляет услуги Заказчику по дошкольному образованию, присмотру и уходу за Обучающимся в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Федеральным государственным образовательным стандартом, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 №1155,Семейным кодексом Российской Федерации, Конвенцией ООН о правах ребенка, Декларацией прав ребенка, Закона РФ «О защите прав потребителя» и Уставом МБДОУ № 135 «Детский сад общеразвивающего вида».

1.3. Вид образования – общее образование. Уровень образования – дошкольное.

1.4. Образовательная деятельность осуществляется на государственном языке Российской Федерации, в том числе \_\_\_\_\_\_\_\_\_,как родном языке.

1.5. Обучающийся зачисляется **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** общеразвивающей направленности, на основании письменного заявления Заказчика, и прилагаемых к нему документам.

1.6. Наименование образовательной программы: основная образовательная программа дошкольного образования МБДОУ 135 «Детский сад общеразвивающего вида».

1.7. Режим пребывания воспитанника в Учреждении - 5 дней в неделю с 07.00 до 19.00 часов (полный день 12-часового пребывания) выходные - суббота, воскресенье. Дополнительные выходные дни устанавливаются согласно действующему законодательству Российской Федерации, нормативных правовых актов, постановлений, распоряжений органов местного самоуправления.

1.8. Форма обучения: **очная**.

1.9. Срок освоения (продолжительность обучения) основной образовательной программы дошкольного образования МБДОУ 135 «Детский сад общеразвивающего вида» на момент подписания настоящего договора составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_лет (год(а)) Освоение образовательной программы не сопровождается проведением промежуточной и итоговой аттестацией.

1. **Права и обязанности сторон:**

**2.1. Обязанности Исполнителя:**

2.1.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, образовательными программами, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности участников образовательных отношений.

2.1.2. Обучать Обучающегося по основной образовательной программе дошкольного образования МБДОУК №135 « Детский сад общеразвивающего вида», направленной на разностороннее развитие обучающегося с учетом его возрастных и индивидуальных особенностей, в том числе и достижение Обучающегося уровня развития, необходимого для успешного освоения ими образовательной программы начального общего образования, на основе индивидуального подхода к Обучающемуся и специфичных для детей дошкольного возраста видов деятельности.

2.1.3. Обеспечивать защиту прав Обучающегося в соответствии с законодательством, присмотр и уход, охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья, интеллектуальное, физическое и личностное развитие, формирование творческих способностей и интересов Обучающегося, а также квалифицированную коррекцию имеющихся отклонений в развитии.

2.1.4. Уведомить заказчика о нецелесообразности оказания Обучающемуся образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом I настоящего договора, в следствии его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги в учреждении

2.1.5. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении дополнительных платных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 07.02.1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей» и Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-Ф3 «Об образовании в Российской Федерации» (при наличии).

2.1.6. Создавать безопасные условия обучения, присмотра и ухода за Обучающимся, его содержанием соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье

2.1.7. Проявлять уважение к личности Заказчика и Обучающегося

2.1.8. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27.07.2006г №152-ФЗ « О персональных данных» в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и обучающегося.

2.1.9. Обеспечивать Обучающегося необходимым сбалансированным 5-разовым питанием (завтрак, второй завтрак, обед, полдник, ужин) в соответствии с нормами, утвержденными Санитарными нормами и правилами.

2.1.10. Сохранять место в Учреждении за Обучающимся и освобождать Заказчика от оплаты за присмотр и уход за Обучающимся по письменному заявлению Заказчика в случае его болезни, санаторного лечения, карантина, отпуска Заказчика, а также на период закрытия Учреждения на ремонтные и (или) аварийные работы, в актированные дни.

2.1.11. Переводить Обучающегося в следующую возрастную группу 01 сентября каждого года. Комплектование групп осуществляется с учетом возраста Обучающихся и индивидуальных особенностей развития.

2.1.12. Временно переводить Обучающегося в другую возрастную группу по производственной необходимости, возникшей у Исполнителя: в летний период ( в связи с низкой наполняемостью групп, отпуск или болезнь воспитанников) ; на время ремонта, при уменьшении Обучающихся в группах, а атировованные дни)

2.1.15. Предоставлять право на снижение части родительской платы за присмотр и уход за Обучающимся в Учреждении, по заявлению Заказчика в порядке, установленном действующим законодательством РФ.

2.1.16. Соблюдать условия настоящего договора

**2.2. Права Исполнителя:**

2.2.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.2.2. Предоставлять Обучающемуся дополнительные платные услуги за рамками образовательной деятельности, в соответствии с Уставом, наименование, объем, форма которых определяется дополнительным договором, заключенным между исполнителем и Заказчиком. Устанавливать и взымать с Заказчика плату за предоставляемые дополнительные платные услуги.

2.2.3. Вносить предложения и рекомендации по совершенствованию воспитания Обучающегося в семье.

2.2.4. Переводить Обучающегося в следующую возрастную группу 01 сентября каждого года.

2.2.5. Информировать службы социальной защиты и профилактики безнадзорности и правонарушении города Кемерово о случаях физического, психического, сексуальной насилия, оскорбления, злоупотребления, отсутствия заботы, грубого, небрежного обращения с Обучающимся, со стороны Заказчика.

2.2.6. Не передавать Обучающегося заказчику и другим лицам, находящимся в состоянии алкогольного, токсического или наркотического опьянения.

2.2.7. Изменять размер оплаты за присмотр и уход за Обучающимся в Учреждении и режим работы учреждения по согласованию с Учредителем.

2.2.8. Приостановить функционирования Учреждения по приказу Учредителя на время капитального и текущего ремонта, профилактических работ по водоснабжению, электроэнергии и санитарной обработке. Заказчик заблаговременно извещается о предстоящем приостановлении функционирования Учреждения.

2.2.9. Защищать профессиональную честь и достоинство сотрудников Учреждения (Закон РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-Ф3) в случае бестактного поведения или несправедливых претензий со стороны Заказчика.

2.2.10. Направлять Обучающегося для обследования в детскую поликлинику при наличии медицинских показаний с согласия Заказчика.

2.2.11.Обследовать Обучающегося специалистами психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПк) Учреждения по инициативе Заказчика или специалистов, работающих с Обучающимся, с согласия Заказчика. Доводить результаты обследования до Заказчика.

2.2.12.Отчислять Обучающегося из Учреждения по основаниям, установленным действующим законодательством в области образовании

2.2.13. Привлекать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, дополнительные финансовые средства за счет предусмотренных Уставом учреждения услуг, а так же за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

**2.3.Обязанности Заказчика:**

2.3.1. Соблюдать правила внутреннего распорядка Учреждения, требования локальных нормативных актов, которые устанавливаются режимом занятий обучающихся, порядок регламентации образовательных отношений между Учреждением и ) или) их родителями ( законными представителями) и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений

2.3.2. Нести ответственность за воспитание своего несовершеннолетнего Обучающегося.

2.3.3. При поступлении Обучающегося в Учреждение и в период действия настоящего договора, своевременно предоставлять Исполнителю, все необходимые документы, предусмотренные Уставом и локальными нормативными актами Учреждения.

2.3.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.3.5. Обеспечить посещение Обучающимся Учреждения согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя.

2.3.6. Своевременно вносить плату за присмотр и уход за Обучающимся, а также плату за предоставляемые Обучающемуся дополнительные платные услуги (при наличии).

2.3.7. Приводить Обучающегося в Учреждение в опрятном виде, чистой одежде и обуви (обязательно наличие сменной одежды и обуви), соответствующие сезону и санитарно-гигиеническим нормам, без признаков болезни и недомогания, без травмоопасных игрушек, лекарств, продуктов питания и других предметов, опасных для здоровья.

2.3.8. Оповещать об индивидуальных потребностях Обучающегося, связанных с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения обучающимся программы на разных этапах ее реализации; для возможности создания безопасных условий обучения, воспитания, присмотра и ухода за ребенком, его содержанием в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровья.

2.3.9. После перенесенного заболевания, своевременно предоставлять медицинскую справку, с указанием диагноза, длительности заболевания, проведенного лечения, сведения об отсутствии контакта с инфицированными больными, а также рекомендации по индивидуальному режиму Обучающегося.

2.3.8. После перенесенного заболевания, а также отсутствия Обучающегося более 5 дней (за исключением выходных и праздничных дней), своевременно предоставлять медицинскую справку, с указанием диагноза, длительности заболевания, проведенного лечения, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными, а также рекомендаций по индивидуальному режиму Обучающегося.

2.3.9. Представлять справку о результатах паразитологического обследования на энтеробиоз перед поступлением в Учреждение, после отсутствия Обучающегося в Учреждении более 30 дней, по эпидемическим показаниям.

2.3.10. Обеспечить однократное одновременное обследование Обучающегося на гельминтозы и кишечные паразиты 1 раз в год (после летнего периода) в соответствии с п. 11.2.3. СанПиН 3.2.3215-14 «Профилактика паразитарных болезней на территории РФ», п. 4.3.2, п 4.3.3 СП 3.2.3110-13 «Профилактика энтеробиоза».

2.3.11. При получении направления на консультацию в ГКУЗ КО «КОКПТД», предоставить в Учреждение заключение врача-фтизиатра об отсутствии заболевания туберкулезом у Обучающегося в течение 1 месяца с момента постановки пробы Манту, в соответствии с ч.1 ст.33 Федерального закона РФ от 30.03.1999 г. № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», п. 5.7. СП 3.1.2.3114-13 «Профилактика туберкулеза». В случае не предоставления заключения к указанному сроку, Обучающийся не допускается к посещению Учреждения.

2.3.12. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Обучающегося в Учреждении или его болезни в течение первого дня его отсутствия. В случае заболевания Обучающегося, подтвержденного медицинской организацией либо выявленного медицинским работником Исполнителя, применять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения учреждения обучающимся в период заболевания.

Своевременно и документально оформлять отсутствие в Учреждении Обучающегося (в том числе: заявление на отпуск, с приложение копии или выписки из приказа с места работы об отпуске, санаторно-курортного лечения - не позднее, чем за неделю до его наступления). Не позднее, чем за 1 день, информировать о выходе Обучающегося после болезни или отпуска для обеспечения его питанием по телефону: **35-74-00**

2.3.13. Выполнять рекомендации администрации, педагогических работников, касающиеся развития, воспитания и обучения Обучающегося, требования медицинского персонала Учреждения относительно медицинского осмотра Обучающегося у врачей-специалистов. Заключение врачей предоставлять медицинской сестре Учреждения в установленный срок.

2.3.14. Лично передавать и забирать Обучающегося у педагогического работника, не передоверяя его лицам, не достигшим 18-летнего возраста, а так же лицам, находящимся в состоянии алкогольного, токсического или наркотического опьянения. В случае невозможности лично передавать и забирать Обучающегося, Заказчик, в письменном виде передает полномочия иным совершеннолетним лицам, ближайшим родственникам.

2.3.15. Своевременно приводить и забирать Обучающегося из Учреждения с 07.00 до 19.00, не приходить за Обучающимся в состоянии алкогольного, токсического или наркотического опьянения.

2.3.16. Обеспечить Обучающегося индивидуальными предметами личной гигиены, сменной одеждой, головными уборами в летний период, комфортной одеждой для игр в групповом помещении и на улице. Специальную одежду и обувь для физкультурного занятия, хореографии

2.3.17. Бережно относиться к имуществу Учреждения, возмещать ущерб, причиненный имуществу Учреждения, в соответствии с действующим законодательством РФ.

2.3.18.Учреждение (внеплановое, аварийное отключение электроэнергии, горячего или холодного водоснабжения, события, связанные с ЧС: землетрясение, ураган и др.).

2.3.19. Соблюдать условия настоящего договора.

**2.4. Права Заказчика:**

2.4.1.Знакомиться с Уставом Учреждения, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности.

2.4.2. Взаимодействовать с Исполнителем по всем направлениям развития, воспитания и обучения Обучающегося.

2.4.3. Оказывать Учреждению благотворительную помощь в реализации уставных задач по созданию условий для охраны жизни и здоровья Обучающегося. Вносить добровольные пожертвования и целевые взносы в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.4.4. Принимать участие в общественном управлении Учреждением, участвовать в различных мероприятиях вместе с Обучающимся (детских праздниках, утренниках, субботниках, различных конкурсах, смотрах, открытых занятиях, днях здоровья и др.).

Присутствовать на занятиях, проводимых с Обучающимся, с обязательным согласованием с администрацией и педагогом. Получать консультационную помощь педагогических работников.

2.4.5. Вносить предложения по улучшению работы с Обучающимися и по организации дополнительных услуг в Учреждении.

2.4.6. Создавать различные родительские объединения, клубы и др., в том числе для оказания помощи Учреждению. Избирать и быть избранным в Родительский комитет группы Учреждения.

2.4.7. Выбирать виды дополнительных платных услуг, в том числе, оказываемых Исполнителем Обучающемуся за рамки образовательной деятельности на возмездной основе.

2.4.8. Своевременно и в полном объеме получать информацию о работе Учреждения всеми возможными способами, в том числе и на официальном сайте Учреждения.

2.4.9. Получать право на снижение части родительской платы за присмотр и уход за Обучающимся в Учреждении, по заявлению Заказчика в порядке, установленном действующим законодательством РФ.

2.4.10. Предоставлять письменное заявление о приостановлении образовательных отношений с сохранением места в Учреждении на время отсутствия Обучающегося, по причинам: санаторно-курортного лечения, карантина, отпуска, в иных случаях по согласованию с Исполнителем.

2.4.11. Получать информацию о всех видах планируемых обследований Обучающегося (психологических, психолого-педагогических, медицинских), давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований.

2.4.12. Выбирать формы получения образования и формы обучения в соответствии с условиями, имеющимися в Учреждении.

2.4.13. Давать согласие на обработку и передачу своих персональных данных и персональных данных Обучающегося, содержащихся в сведениях, необходимых для ведения индивидуального (персонифицированного) учета, в соответствии законодательством РФ. Обработка персональных данных проводится на срок действия договора, а в случае прекращения договора продлевается на период сдачи отчетности в установленные законодательством сроки.

2.4.14. Знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями.

2.4.15. Защищать права и достоинство своего несовершеннолетнего Обучающегося и других Обучающихся Учреждения, следить за соблюдением их прав со стороны других родителей (законных представителей) несовершеннолетних Обучающихся и работников Учреждения

2.4.16. Добровольно участвовать в ремонте помещений Учреждения, оснащении предметной развивающей среды, благоустройстве участков.

2.4.17.. Направлять средства материнского капитала, на оплату содержания Обучающегося в Учреждении путем безналичного перечисления этих средств на счет данного Учреждения.

2.4.18. Расторгнуть настоящий договор досрочно в одностороннем порядке, предварительно уведомив об этом руководителя Учреждения не позднее чем за 5 дней.

2.4.19. Соблюдать условия настоящего договора.

1. **Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств**

**по договору, порядок разрешения споров**

3.1.За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего Договора Исполнитель и заказчик несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

3.2. . Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством РФ.

3.3. Исполнитель не несет ответственности за дорогостоящие вещи, одежду, ювелирные украшения, личные игрушки, мобильные телефоны и гаджеты Обучающегося.

3.5. Исполнитель не несет ответственность за качество предоставляемых услуг в случаях:

* отказа родителей (законных представителей) несовершеннолетнего Обучающегося от определенных видов образовательной деятельности;
* длительного отсутствия Обучающегося в Учреждении;
* систематического нарушения родителями (законными представителями) несовершеннолетнего Обучающегося режима дня Учреждения.

1. **Основания изменения и расторжения договора**

4.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. Прекращение образовательных отношений (отчисление Обучающегося) возможно по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации:

* в связи с получением образования (завершение обучения);
* досрочно по основаниям, установленным законом Р.Ф.:
* по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего Обучающегося, в том числе в порядке перевода Обучающегося в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам;
* по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) несовершеннолетнего Обучающегося и Учреждения, в том числе в случае ликвидации Учреждения, осуществляющей образовательную деятельность

4.5. Все изменения и дополнения к настоящему договору оформляются в письменном виде, подписываются обеими сторонами и являются его неотъемлемой частью.

1. **Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Обучающимся**
   1. Стоимость услуг за присмотр и уход за Обучающимся в МЮДОУ № 135 «Детский сад общеразвивающего вида» действует на момент подписания договора, установленная муниципальным правовым актом и может меняться на протяжении всего действия настоящего договора.
   2. Заказчик своевременно вносит родительскую плату за присмотр и уход за Обучающимся в МБДОУ №135 « Детский сад общеразвивающего вида» в сумме установленной муниципальным правовым актом.
   3. Оплата производится ежемесячно, за текущий месяц **в срок до 10 числа текущего месяца** в безналичном порядке на индивидуальный лицевой счет Обучающегося. Услуги и комиссии банка оплачивает Исполнитель. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу соразмерно количеству календарных дней, в течении которого оказывалась услуга
   4. Родительская плата снижается для следующих категорий граждан (семей):

* на 50%- для родителей(законных представителей), имеющих трех и более несовершеннолетних детей,
* на 20% -для малообеспеченных семей, имеющих одного, двух несовершеннолетних детей,
* на 60% для малообеспеченных семей, имеющих трех и более несовершеннолетних детей,
* на 60% неполным семьям, имеющим по независящим от них причинам среднедушевой доход на одного члена семьи в размере 0,5 прожиточного минимума, установленного Коллегией Администрации Кемеровской области.
  1. В соответствии с ч. 3 ст. 65 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» за присмотр и уход за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, обучающимися в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, родительская плата не взимается.
  2. В соответствии с постановлением Администрации г. Кемерово родительская плата не взимается за дни, пропущенные Обучающимся по следующим причинам:
* при отсутствии Обучающегося в Учреждении в связи с пропуском по болезни (согласно представленной медицинской справке);
* при отсутствии Обучающегося в Учреждении при прохождении им санаторно-курортного лечения по заключению лечащего врача;
* при отсутствии Обучающегося в Учреждении в период отпуска родителей (законных представителей) несовершеннолетнего Обучающегося не более 56 календарных дней в году, согласно представленной копии приказа об отпуске или справке с места работы (документы должны быть заверены работодателем) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего Обучающегося;
* при непосещении Обучающегося Учреждения в период закрытия Учреждения на ремонтные и (или) аварийные работы.

5.7. В случае отсутствия Обучающегося в Учреждении по иным причинам родительская плата подлежит внесению в полном объеме.

5.8. Во всех случаях, когда родительская плата не взимается, кроме непосещения Обучающимся Учреждения в период закрытия на ремонтные и (или) аварийные работы, в актированные дни, обоснованность отсутствия Обучающегося в Учреждении должна подтверждаться документально.

5.9 Заказчик может осуществлять плату за присмотр и уход за Обучающимся, из средств материнского капитала.

5.10. Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы, а также расходов на содержание недвижимого имущества Исполнителя в родительскую плату за присмотр и уход за Обучающимся.

**6. Заключительные положения**

6.1. Сведения, указанные в настоящем договоре соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя в информационно-коммуникативных сетях, на официальном сайте Исполнителя в сенях Интернет на дату заключения договора.

6.2. Под периодом предоставления образовательных услуг ( период обучения) понимается промежуток времени с даты издания приказа о зачислении Обучающегося, до даты приказа об окончании обучения или отчисления Обучающегося.

6.3. Стороны по взаимному согласию вправе дополнить настоящий договор иными условиями.

6.4. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

6.5. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

6.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

6.7. При выполнении условий настоящего договора, Стороны руководствуются законодательством РФ.

6.8. Настоящий договор составлен в 2 экземплярах, по одному для каждой из сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу. Изменения и дополнения настоящего договора могут производиться только в письменной форме, являются его неотъемлемыми приложениями и подписываться уполномоченными представителями сторон.

**Стороны, подписавшие настоящий договор:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение№135 «Детский сад общеразвивающего вида»»  Юр.адрес: Россия, 650023, г. Кемерово, пр.Ленина 112а  ИНН 4205004780 КПП 420501001  Сч. 03234643327010003901  Отделение Кемерово банка России// УФК по Кемеровской области – Кузбассу г. Кемерово  БИК 013207212  Л/сч № 20396У60770  Л/сч № 21396У60770  т. 8 (3842) 54 23 70  Заведующая МБДОУ №135 Сидорова Е.А. | Заказчик  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Ф.И.О.  паспортные данные:  серия\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  кем выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  дата выдачи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  домашний адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  тел: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Подпись: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) |  | С Уставом, лицензией ознакомлен: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  подпись родителя |
|  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | С Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и  обязанности воспитанников ознакомлен (ы):  Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Отметка о получении 2-го экземпляра  Дата:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_    Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | С Уставом, лицензией ознакомлен: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  подпись родителя |